



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโละจูด โทร./โทรสาร ๐-๗๓๖๑-๑๑๔๔

ที่ นธ ๗๑๐๐๑/- วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโละจูด – ผ่านปลัด อบต.

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโละจูดได้จัดทำมาตรฐานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโละจูด ขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นายณัฏฐ์ วิเศษศักดิ์เดชา)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นปลัด อบต.

(ลงชื่อ).....

(นายณัฏฐ์ วิเศษศักดิ์เดชา)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต. รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายก อบต.โละจูด

-ทราบ.....
เห็นควรประชาสัมพันธ์ตามช่องทางต่างๆ.....

(ลงชื่อ).....

(นายณัฏฐ์ วิเศษศักดิ์เดชา)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต. รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโละจูด

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๗

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑.การเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ	๑. จัดทำมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ ๒. เผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรและประชาชนทั่วไปทราบ	กองคลัง	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผลให้ผู้บริหารทราบในรอบ ๖ เดือนและประจำปี
๒.ประเมินความพึงพอใจของผู้มาติดต่อหรือรับบริการ ณ จุดบริการ	๑. การประเมินความพึงพอใจของผู้มาติดต่อหรือรับบริการ ณ จุดบริการ ๒. รายงานผลการประเมินให้ผู้บริหารท้องถิ่นได้รับทราบ ๓. เผยแพร่ผลการประเมินความพึงพอใจให้บุคลากรและประชาชนทั่วไปทราบ	สำนักปลัด	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผลให้ผู้บริหารทราบในรอบ ๖ เดือนและประจำปี
๓. มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ เช่น ผ่านหมายเลขโทรศัพท์ ผู้บริหารโดยตรง เว็บไซต์ หน่วยงาน	๑.จัดทำระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน กรณีบุคลากรเลือกปฏิบัติและให้บริการโดยไม่เป็นธรรม เช่น ผ่านหมายเลขโทรศัพท์หน่วยงาน ผู้บริหาร สื่อออนไลน์	สำนักปลัด	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผลให้ผู้บริหารทราบในรอบ ๖ เดือนและประจำปี
๔. การอำนวยความสะดวกในการบริการประชาชนหรือผู้มาติดต่อ	๑. จัดให้มีเก้าอี้รองรับผู้มาติดต่อราชการหรือรับบริการอย่างเพียงพอ ๒. มีป้ายบอกทิศทางหรือตำแหน่งในการเข้าถึงจุดให้บริการอย่างสะดวกและชัดเจน ๓.มีแบบคำร้องและตัวอย่างการกรอกข้อมูล ๔.มีบริการนอกเวลาราชการ ๕.มีการจัดทำบัตรคิว ๖.มีจุดคัดกรองผู้มาติดต่อ	สำนักปลัด	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผลให้ผู้บริหารทราบ ณ สิ้นปีงบประมาณ
๕.ระบบบริการเชิงรุก เช่น การจัดเก็บภาษีโดยไม่ต้องเดินทางมายังสำนักงาน อบต.โละจูด	มีการส่งหนังสือแจ้งยอดเสียภาษีผู้เสียภาษีสามารถจ่ายภาษีผ่านการสแกนบาร์โค้ด	กองคลัง	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผลให้ผู้บริหารทราบ ณ สิ้นปีงบประมาณ

**การนำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสไปสู่การปฏิบัติภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗**

มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการ	ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๑.การเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ	๑.เผยแพร่ทางเว็บไซต์  ๒.เผยแพร่ทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ 	๑.เป็นการเผยแพร่ข้อมูลในองค์กร ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์ขององค์กร ๒. ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ได้ทราบและเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานและกิจกรรมต่างๆ
๒.ประเมินความพึงพอใจของผู้มาติดต่อหรือรับบริการ ณ จุดบริการ		ทำให้รับทราบถึงปัญหาความต้องการของผู้ใช้บริการ และสามารถนำผลจากการประเมินมาปรับปรุงการให้บริการของหน่วย

มาตรการ ส่งเสริมคุณธรรม และความ โปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการ	ความสำเร็จของ การดำเนินการ
๓. มีระบบและช่อง ทางการรับเรื่อง ร้องเรียนที่มี ประสิทธิภาพ เช่น ผ่านหมายเลข โทรศัพท์ผู้บริหร โดยตรง เว็บไซต์ หน่วยงาน		ประชาชนสามารถ ร้องเรียนผ่านทาง เว็บไซต์องค์การ บริหารส่วนตำบล โลหะจูด หรือผ่าน หมายเลขโทรศัพท์ ผู้บริหรโดยตรง
๔. การอำนวยความสะดวกในการ บริการประชาชน หรือผู้มาติดต่อ		ประชาชนได้รับ ความสะดวกสบาย จากการรับบริการ ภาครัฐมากขึ้น
๕.ระบบบริการเชิงรุก เช่น การจัดเก็บ ภาษีโดยไม่ต้อง เดินทางมายัง สำนักงาน อบต.โลหะ จูด		เป็นการอำนวยความสะดวกให้ผู้ที่ไม่สามารถมาใช้ บริการ ณ สำนักงานหรือใน เวลาราชการ

