



รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร
ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโละจูด

อำเภอแวง จังหวัดบุรีรัมย์

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กรในปีงบประมาณพ.ศ. 2569
ขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย จังหวัดนราธิวาส

การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี 2568		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ					
ประเด็น/ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. การปฏิบัติหน้าที่	i2 เจาหน้าทีใน หน่วยงานของ ท่าน มีการเลือก ปฏิบัติ อย่างไม่ เป็นธรรม ต่อผู้ ที่มติดัดต่อหรือ ผู้รับบริการมาก น้อยเพียงใด	บุคลากรมีความ มุ่งมั่นและปฏิบัติ หน้าที่ตาม มาตรฐานสูง	มาตรการป้องกัน การรับสินบนและ ส่งเสริมจริยธรรมใน การปฏิบัติงาน (สอดคล้องกับ ตัวชี้วัด IT ด้านการ ปฏิบัติหน้าที่)	จุดแข็ง : คณะแนเดิม 100 สะท้อนเห็นว่าบุคลากรมี ความเข้าใจในระเบียบปฏิบัติ และมาตรฐานการให้บริการ สูงมาก แนวทางรักษา : แม่ คณะแนจะสูง (100)แต่ต้อง มุ่งเน้นการ *รักษาความ สม่ำเสมอ *และการสื่อสาร เชิง รุกเพื่อป้องกันความ ผิดพลาด เพียงเล็กน้อยที่ อาจส่งผลต่อ ความเชื่อมั่น	2. ทบทวนและ ประกาศคู่มือ มาตรฐานการ ปฏิบัติงาน (SOP) ให้เป็นปัจจุบัน 3. สุ่มตรวจสอบ ความ โปร่งใสใน กระบวนการให้ บริการที่มีความ เสี่ยงสูง 4. ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการ ร้องเรียน และการ เข้าถึงข้อมูล ที่เป็นปัจจุบัน	ตลอดปีงบประมาณ 2569 (เน้นหนักในช่วงไตร มาสที่ 2 และ 3 ก่อนการ ประเมิน จริง)	สำนักปลัด

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กรในปีงบประมาณพ.ศ.2569
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโละจูด อำเภอเวียง จังหวัดนราธิวาส

การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี 2568		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ					
ประเด็น/ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ /โครงการ /กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2. การใช้ งบประมาณ	i6 หน่วยงานของ ท่านมีการใช้ งบประมาณหรือ การจัดซื้อจัดจ้างที่ เอื้อประโยชน์ให้ บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	มีความโปร่งใสใน การใช้จ่ายเงิน งบประมาณ	มาตรการส่งเสริม ความโปร่งใสและ ตรวจสอบได้ในการใช้ จ่ายงบประมาณ (สอดคล้องกับ ตัวชี้วัด IT ด้าน งบประมาณ)	จุดแข็ง: คณะแนแนเดิม 100 มีระบบการเบิกจ่ายที่เป็นไป ตามระเบียบและตรวจสอบ ได้ชัดเจน แนวทางการรักษา: แมคคะแน จะสูง (100) ความรู้สึก ของบุคลากรต่อ ความ โปร่งใสในการจัดสรร งบประมาณ หรือ "การนำ งบประมาณไปใช้ในสิ่งที่ไม่ จำเป็น" จึงต้องเน้นการ สื่อสาร เรื่องความคุ้มค่า (Value for Money)	1. เปิดเผยแพร่ข้อมูล: จัดทำสรุป รายงานการใช้จ่าย งบประมาณรายไตรมาสที่ เข้าใจง่าย (Dashboard/Info graphic) 2. การมีส่วนร่วม: จัด ประชุมรับฟังความคิดเห็น ในการจัดทำแผนความตอง การ งบประมาณจากทุกส่วน ราชการ 3. การกำกับดูแล: เพิ่มความ เข้มงวดในการตรวจสอบการ ใช้ทรัพย์สินของราชการ (เช่น ค่าน้ำมันรถ, วัสดุสำนักงาน) 4. ประเมินผล: รายงาน ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ เทียบกับงบประมาณ	ตลอด ปีงบประมาณ 2569 (โดยเฉพาะช่วง การจัดทำแผน งบประมาณ รายปี และ สรุปผลงานราย ไตรมาส)	กองคลัง/ สำนักปลัด/ หัวหน้าส่วน ราชการทุก ส่วน

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
ขององค์การบริหารส่วนตำบลละงู อำเภอแวง จังหวัดนราธิวาส

การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี 2568		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ					
ประเด็น/ ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรฐาน/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3. การใช้อำนาจ	i9 การบริหารงาน บุคคลในหน่วยงาน ของท่านมีการให้ หรือรับสินบนเพื่อ แลกกับการบรรจุ แต่งตั้งโยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง หรือไม่	การสั่งการและ การบริหารงาน บุคคลเป็นธรรม อย่างยิ่ง	มาตรการเสริมสร้าง ธรรมาภิบาลและ ความโปร่งใสในการ บริหารงานบุคคล และการใช้อำนาจสั่ง การ	จุดแข็ง: คะแนนเต็ม 100 สะท้อนว่าบุคลากรมีความ เชื่อมั่นในความเป็นธรรม ของ ผู้บังคับบัญชาสูงมาก และไม่มี ประเด็นเรื่องการ ทุจริตต่อ หน้าที่หรือการ อำนาจโดยมิ ชอบ แนวทางรักษา: ต้อง ป้องกัน ไม่ให้เกิดความ ประมาทหรือ ความ หย่อนยานในอนาคต โดยเน้นระบบ “การ กำกับ ดูแลกันเอง ”(Check and Balance)	1. ธำรงความยุติธรรม: ประกาศเกณฑ์การ ประเมินผล การปฏิบัติงาน และพิจารณา ความดี ความชอบที่ชัดเจน ล่วงหน้า 2. เสริมสร้างจริยธรรม: จัด กิจกรรมให้ความรู้เรื่อง “ผลประโยชน์ทับซ้อน” (Conflict of Interest) ให้กับหัวหน้างาน ทุกระดับ 3. ช่องทางสื่อสาร: รักษา ความต่อเนื่องของช่องทางที่ ผู้บังคับบัญชาสามารถ ปรึกษาหรือสะท้อนปัญหา การ ทำงานได้อย่างปลอดภัย 4. นวัตกรรมการบริหาร: นำ ระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการ จัดลำดับความสำคัญของงาน เพื่อลดการใช้ดุลพินิจส่วนตัว	ตลอด ปีงบประมาณ 2569 (เน้นเป็นพิเศษ ในช่วงรอกการ ประเมินผลกา ปฏิบัติงาน)	ผู้บริหาร สูงสุด/ หัวหน้าส่วน ราชการทุก กอง/งาน บริหารงาน บุคคล

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กรในปีงบประมาณ พ.ศ.2569
ขององค์การบริหารส่วนตำบลละหาน อำเภอแวง จังหวัดนราธิวาส

การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี 2568		การนำผลการวิเคราะห์การไปสู่การปฏิบัติ					
ประเด็น/ ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4. การใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ	112การกำกับดูแล และตรวจสอบ ทรัพย์สินของ หน่วยงานสามารถ ป้องกันการนำ ทรัพย์สินของ หน่วยงานไปใช้เพื่อ ประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	มีระเบียบการ เบิกจ่ายทรัพย์สิน ชัดเจน แต่อาจ ต้องยื่นเตือนบ่อย ขึ้น	มาตรการเสริมสร้าง การปฏิบัติตาม ระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ อย่างเคร่งครัด	จุดแข็ง: คณะแนบแนม 100 มีระเบียบการเบิกจ่ายและ การใช้ทรัพย์สินที่เป็นระบบ แนวทางรักษา: แมคคะแนน จะสูง (100) แต่ต้องมุ่งเน้น การระเบียบกฎเกณฑ์ใน การใช้ทรัพย์สินของ ราชการและ สร้างขั้นตอน ให้ชัดเจน รวมถึงรณรงค์ให้ เห็น ความสำคัญของสมบัติ ราชการ *รักษาความ สม่ำเสมอ*	1.ปรับปรุงแนวทางการ ออกประกาศหลักเกณฑ์การ ใช้ทรัพย์สินของราชการให้ ชัดเจน (โดยเฉพาะเรื่อง รถยนต์, ไฟฟ้า, อุปกรณ์ สำนักงาน) 2.ระบบการยืมคืน: พัฒนา ระบบการลงทะเบียนยืม- คืน ทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบัน และ ตรวจสอบได้ง่าย 3.การสื่อสาร: จัดทำ ป้าย เตือนหรืออินโฟ กราฟิก "แยกแยะเรื่องส่วนตัวออก จากเรื่องส่วนรวม" 4.การสุ่มตรวจ: จัดทีม ตรวจสอบพัสดุและ ครุภัณฑ์ ประจำปีอย่าง จริงจัง	ตลอด ปีงบประมาณ 2569 (เน้นหนักใน ช่วงไตรมาสที่ 2 เพื่อสร้าง นิสัยการใช้ที่ ถูกต้อง)	งานพัสดุ (กองคลัง)

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
ขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานเชิงควง จังหวัดนราธิวาส

การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี 2568		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ					
ประเด็น/ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
5. การแก้ไข ปัญหาการ ทุจริต	i13 ผู้บริหารสูงสุด ของหน่วยงานของ ท่านให้ความสำคัญ กับการแก้ไขปัญหา การทุจริตมากน้อย เพียงใด	ผู้บริหารมี นโยบายเชิงรุก และจัดการปัญหา ได้เด็ดขาด	มาตรการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ เชิงรุก	จุดแข็ง: คะแนนเต็ม 100 แสดงถึงความเชื่อมั่นสูงสุด ในระบบรับเรื่องร้องเรียน และการที่ผู้บริหารแสดง เจตจำนงทางการเมืองใน การต่อต้านการทุจริตอย่าง ชัดเจน (Zero Tolerance)	1.การประกาศเจตจำนง: ผู้บริหารสูงสุดประกาศ นโยบาย No Gift Policy และ นโยบายไม่รับสินบนอย่างเป็นทางการ 2.ช่องทางรับเรื่อง: พัฒนา และตรวจสอบช่องทาง	ตลอด ปีงบประมาณ 2569 (โดยมี การสรุป รายงานรอบ 6 เดือนและ 12 เดือน)	สำนักปลัด
				แนวทางรักษา: ต้องรักษา "ความลับของผู้แจ้ง เบาะแส" และความ รวดเร็วในการตรวจสอบ เพื่อไม่ให้ความเชื่อมั่น ลดลง	ร้องเรียน(ศูนย์ดำรงธรรม/ เว็บไซต์/กล่องรับความคิดเห็น) ให้ทำงานได้จริง 24 ชม. 3.กระบวนการคุ้มครอง: จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการ คุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Protection) 4.สรุปผล: รายงานผลการ ดำเนินการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตสาธารณสุขนราธิวาส(โดย ไม่ระบุตัวตน)		

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโกละจูด อำเภอเวียง จังหวัดนราธิวาส

การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี 2568		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ					
ประเด็น / ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ที่สอดคล้องกับ มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
6. คุณภาพการ ดำเนินงาน	e3 ทานเคยถูก เจ้าหน้าที่เรียกเก็บ สินบนเพื่อแลกกับ การปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	ประชาชนพอใจใน ผลงานในการ ปฏิบัติหน้าที่ของ เจ้าหน้าที่	มาตรการยกระดับ คุณภาพการ ให้บริการและลด ขั้นตอนการ ปฏิบัติงานเพื่อ ประชาชน	จุดแข็ง:คะแนนเต็ม 100 ประชาชนเชื่อมั่นในความ โปร่งใสและเจ้าหน้าที่มี ความสุภาพในการ ให้บริการ แนวทางการรักษา: สร้าง ความเชื่อมั่นสม่ำเสมอ ให้กับประชาชนต่อไปใน การให้บริการแก่ ประชาชนในครั้งต่อไป	1.Re-Process: ปรับปรุงคู่มือ ประชาชนให้เป็นปัจจุบันลด ขั้นตอนที่ไม่จำเป็น(Lean Process) 2.DigitalService: พัฒนา ช่องทางการบริการ ออนไลน์(E-Service) 3.Visibility: จัดทำป้าย บอก ขั้นตอนระยะเวลาและ ค่าธรรมเนียมให้ชัดเจนจุด บริการ 4.FeedbackLoop: จัดตั้ง ระบบประเมินความพึง พอใจ จุดบริการแบบReal-timeเพื่อ นำข้อมูลมาแก้ไขปัญหาทันที	ไตรมาสที่ 1- 2 (ปรับปรุง ระบบและ คู่มือ) และ ต่อเนื่องตลอด ปีงบประมาณ 2569	ทุกกองงานที่ ให้บริการ ประชาชน (กองคลัง,กอง ช่าง,กอง สวัสดิการ)/ งาน ประชาสัมพันธ์

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโละจูด อำเภอเวียง จังหวัดนราธิวาส

การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี 2568		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ					
ประเด็น / ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ที่สอดคล้องกับ มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	e6 เจ้าหน้าที่ สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือ ให้คำอธิบายแก่ ท่านได้อย่าง ชัดเจน	ช่องทางการ รับ ข้อมูล ข่าวสาร เข้าถึงง่าย ไม่ สลับซับซ้อน	มาตรการพัฒนา ระบบการสื่อสาร และช่องทางการ เข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐเชิงรุก	จุดแข็ง:คะแนนเต็ม 100 บ่งบอกว่า ประชาชน เข้าถึงและรับ ข้อมูลเข้าใจ ง่าย แนวทางการรักษา:สร้าง ความเชื่อมั่นสม่ำเสมอ ให้กับประชาชนต่อไปใน การให้บริการแก่ ประชาชนในครั้งต่อไป	1.DataUpdate:ปรับปรุง เว็บไซต์หน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน (OIT)โดยเฉพาะเมนูการเข้าถึง ข้อมูลพื้นฐาน 2.Multi-Channel:เพิ่ม ช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย (LineOA,Facebook,ทอ กระจายขาว,ป้ายประชาสัมพันธ์) 3.ContentDesign:ปรับปรุง รูปแบบการนำเสนอจาก ข้อความ ยาวๆเป็นอินโฟกราฟิกหรือคลิป วิดีโอสั้น 4.Interaction:จัดตั้งทีมตอบ แชท/คอมเมนต์เพื่อให้อุป และขอซักถามประชาชนได้ ทันทางที่	ไตรมาสที่1- 2 (ปรับปรุง ช่องทาง)และ ดำเนินการ ต่อเนื่องตลอด ปีงบประมาณ 2569	สำนักปลัด

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโละจูด อำเภอแวง จังหวัดนราธิวาส

การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี 2568		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ					
ประเด็น / ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ที่สอดคล้องกับ มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
8.การปรับปรุง การทำงาน	e9 หน่วยงานมีการ พัฒนาการให้บริการ ผ่านช่องทาง ออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมี ประสิทธิภาพ	มีช่องทางการนำ เทคโนโลยีเข้ามา ปรับ ใช้ในงาน บริการ (E- Service)	มาตรการปรับปรุง ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานและ ยกระดับนวัตกรรม ให้บริการประชาชน	จุดแข็ง:คะแนนเต็ม 100 บ่งบอกถึงว่าประชาชน เข้าใจง่ายในการนำ เทคโนโลยีมาปรับใช้ใน การบริการ แนวทางการรักษา: สร้าง ความเชื่อมั่นสม่ำเสมอ ให้กับประชาชนต่อไปใน การให้บริการแก่ ประชาชนในครั้งต่อไป	1.Business Process Re- engineering(BPR):บทบาท งานบริการที่มีผู้มากที่สุด3 อันดับแรกเพื่อลดขั้นตอนและ ระยะเวลาลงอย่างน้อย 20% 2.Digital Transformation: นำระบบ(E-Service)มาใช้ เต็ม รูปแบบ (เช่น การรับ เรื่องราว ร้องทุกข์ออนไลน์ที่ ติดตาม สถานะได้) 3.OpenData:เปิดเผยผลการ ดำเนินงานและสถิติการ ให้บริการอย่างโปร่งใสผ่าน เว็บไซต์ 4.Standardization:จัดทำ มาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ที่เน้นความรวดเร็ว และเป็นธรรม	ไตรมาสที่ 1 - 2 (ปรับปรุง ช่องทาง)และ ดำเนินการ ต่อเนื่องตลอด ปีงบประมาณ 2569	ผู้บริหาร (นายก/ปลัด)/ หัวหน้าส่วน ราชการทุก กอง

ขององค์การบริหารส่วนตำบลโละจูด อำเภอเวียง จังหวัดนราธิวาส

การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี 2568		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ					
ประเด็น / ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ที่สอดคล้องกับ มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
9.การเปิดเผย ข้อมูล	O12 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและค่างานหาหน้การ จัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. 2568	ข้อมูลบนเว็บไซต์ ครบถ้วนตาม หลักเกณฑ์	มาตรการเพิ่ม ประสิทธิภาพการ เข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ภาคีฐานระบบ ดิจิทัล (OpenData Strategy)	จุดแข็ง: มีโครงสร้างเมนู พื้นฐานบนเว็บไซต์ที่ ชัดเจนและเป็นไปตาม หลักเกณฑ์ จุดที่ควรพัฒนา: คะแนน 92.50 บ่งบอกว่าอาจมี บางรายการ (01-026) ที่ ลิงค์เสีย (BrokenLink) ,ข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน (OldData),หรือรูปไฟล์ เอกสารไม่ชัดเจน/ไม่สา มาคนหาข้อความได้ (SearchablePDF)	1.SheklitAudit: ตรวจสอบ รายการข้อมูล 01-026ตาม ปฏิทินการประเมินITAปีล่าสุด 2.ContentRefresh: อัปเดต ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันประมาณ 2569ทั้งหมด(เช่นแผนจัดซื้อ จัดจ้าง , รายงานผลการ ปฏิบัติงาน) 3.Accessibility: ปรับปรุง ไฟล์ เอกสารให้เป็นมาตรฐาน เดียวกัน เช่นใช้PDFที่มีคุณภาพสูงหรือ สร้างหน้าWebPageแทนการ ลงแคฟล์รูปภาพ 4.InternalLinkage: จัดทำ เมนู"ดูนยรวมข้อมูลITA"ไว้ที่ หน้าแรกของเว็บไซต์เพื่อให้ เข้าถึงได้ในคลิกเดียว	ไตรมาสที่ 1- 2 (ตอง ดำเนินการให้ แล้วเสร็จก่อน สิ้นสุด ระยะเวลาการ นำเขาข้อมูลเ็น ระบบ ITAS)	กองคลัง/ เจ้าหน้าที่พัสดุ

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิงช้า อำเภอเวียง จังหัดนราธิวาส

การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี 2568		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ					
ประเด็น / ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ที่สอดคล้องกับ มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
10.การป้องกัน การทุจริต	025 แผนปฏิบัติการ การป้องกัน การทุจริต	มีมาตรการ ส่งเสริมความ โปร่งใสที่เป็น รูปธรรม	มาตรการยกระดับ ธรรมาภิบาลและ มาตรการเชิงรุกใน การป้องกันการ ทุจริตประพฤติมิชอบ	จุดแข็ง: ได้คะแนน 85 เนื่อง หน่วยงานดำเนินการ ครบถ้วน ทั้งการประกาศนโยบาย No Gift Policy การประเมินความ เสี่ยงการทุจริตประจำปี, และการจัดทำแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตที่ชัดเจน แนวทางรักษา : ได้คะแนนผล การประเมินตามแบบวัดการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนดควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพ ของการทำงานอย่างต่อเนื่อง ต้องเน้น "คุณภาพ" ของ กิจกรรม มากกว่าแค่การมี เอกสาร โดยมุ่งเน้นให้บุคลากร นำไปปฏิบัติจริงใน ชีวิตประจำวัน	1. Risk Management: ทบทวนและวิเคราะห์ความ เสี่ยง การทุจริตใน กระบวนการงานที่มี การรับ- จ่ายเงินหรือการใช้ ดุลพินิจ 2. Policy Engagement: จัด กิจกรรม "Morning Talk" หรือ อบรมสั้นๆ เพื่อเน้นย้ำนโยบาย No Gift Policy ให้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติ 3. Public Monitoring: เปิด โอกาสให้ภาคประชาชน/ คณะกรรมการชุมชนเข้ามา มีส่วนร่วมในการสังเกตการณ์ โครงการสำคัญ 4. Reporting: รายงานผล การดำเนินงานตามแผน ป้องกัน การทุจริตอย่าง ต่อเนื่องทุก 6 เดือน	ตลอด ปีงบประมาณ 2569 (โดย เน้นหนัก ในช่วง การ จัดทำ แผนปฏิบัติการ และสรุปผล รอบ 6/12 เดือน)	สำนักปลัด